

## Telefonagenten im Inbound w/m

Erneuter Bedarf! – Zusätzliche Stellen in Vollzeit und Teilzeit zu besetzen für einen renommierten Kunden im Bereich Verlagswesen.

(Es handelt sich um einen langjährigen Stammkunden. Wir haben von den bisher übermittelten Mitarbeitern ausschließlich positive Rückmeldungen erhalten!)

Verstärkung des Teams - sowohl in Teilzeit flexibel als auch in Vollzeit vorstellbar im Rahmen zwischen Montag und Samstag.

### ***Aufgabengebiet***

- Telefonische Betreuung und Beratung sowie BackOffice für verschiedene Projekte
- Bearbeitung von Sonderaufgaben
- Intensive Einarbeitung, regelmäßige Schulungen
- Interessantes Aufgabengebiet, sehr angenehmes Arbeitsklima

### ***Anforderungen***

- Erfahrung in der telefonischen Kundenbetreuung erforderlich
- Ein hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, da Kundenkontakt
- MS-Office Word und Excel-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität wichtig

**Einsatzort:** Stuttgart Süd

**Einsatzdauer:** Ab sofort oder später, bei Eignung besteht die konkrete Option, nach ca. 2-3 Monaten in ein Feststellungsverhältnis übernommen zu werden.

Ihr Ansprechpartner:

**Monique Stowasser**  
**Dr. Stern GmbH**, Rotebühlplatz 11, 70178 Stuttgart  
0711/615 36 10, [monique.stowasser@drstern.de](mailto:monique.stowasser@drstern.de)